

RECRUTEMENT DIRECTEUR-ICE OPERATIONNEL-LE EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT

ANNONCE :

acti city – information jeunesse recrute un Directeur-ice Opérationnel-le en charge du Développement.

Sous l'impulsion d'une nouvelle gouvernance et en lien avec un DG de transition (cessation progressive d'activité), l'association a posé les bases de ses orientations et de sa nouvelle organisation.

L'enjeu du poste est d'être force de proposition pour repositionner l'action d'acti city, tant vers les publics concernés que vers les partenaires institutionnels, associatifs, privés ; Pour apporter une vision renouvelée à partir de l'évaluation de l'existant ; Pour conduire la co-construction d'une feuille de route selon les orientations discutées avec les administrateurs ; Pour apporter de l'innovation et un nouveau souffle à cette organisation de près de 40 ans, dans un nouveau contexte départemental.

Le projet associatif d'acti city – Information Jeunesse : il s'articule autour d'une ambition : Accompagner les jeunes audois de 11 à 30 ans, vers l'autonomie, l'inclusion, la réussite d'un parcours choisi, l'épanouissement personnel. Les modes d'action sont conçus en référence aux valeurs de l'éducation populaire et au cadre de l'information jeunesse. Ils doivent contribuer à guider les jeunes et inciter l'engagement personnel et collectif. L'association est labellisée IJ et travaille en lien avec le CRIJ Occitanie et en animation de réseau des SIJ du département. Elle agit dans le cadre de dispositifs variés en partenariat notamment avec le Département, la Région, les collectivités locales, l'Etat, la CAF... et l'ensemble des acteurs de la jeunesse.

LES CHAMPS D'ACTION ACTUELS ET POTENTIELS :

- **L'information jeunesse** autour de 5 enjeux
 - Construire son parcours, s'informer sur les métiers
 - Travailler, découvrir le monde du travail
 - Se loger, accéder à l'autonomie
 - Partir à l'étranger, la mobilité au service de l'émancipation, de la fraternité, de l'ouverture d'esprit
 - S'engager, donner du sens à sa vie, se rendre utile, agir pour l'intérêt général
- **L'animation et la coordination territoriale** de plusieurs réseaux : Les relais Information Jeunesse, Promeneurs du net, bases et point infos acti city, pour « aller vers », la proximité et toucher le plus grand nombre de jeunes et d'acteurs des politiques et actions jeunesse.
- **La carte jeune acti city** et l'animation d'un réseau de partenaires privés et publics, pour encourager et favoriser l'accès aux pratique sportives culturelles et de loisirs, éléments essentiels de la vie sociale et sources d'épanouissement personnel.
- **L'animation d'outils numériques** (Boussole des jeunes, site internet, réseaux sociaux...) pour être repéré et diffuser des informations adaptées et fiables à une génération particulièrement « connectée ».

- **Les actions éducatives, comme l'éducation aux médias** (ateliers le vrai du faux) pour décrypter de manière interactive et ludique l'information, comprendre et maîtriser son contenu, des opérations pour sensibiliser sur des sujets de société, sur la transmission de valeurs, sur l'éducation à la citoyenneté...
- Les **événements** et les opérations de mobilisation, en partenariat ou pilotage acti city.
- Et d'autres pistes à inventer...

PROFIL :

- Diplôme de niveau 7 ou expérience significative.
- Expérience de direction (d'association, de service, d'équipe...)
- Expérience dans l'animation de groupe, le développement de réseau.
- Adhésion aux valeurs de l'Education Populaire et aux enjeux de/pour la jeunesse dans le contexte contemporain
- Appétence pour l'innovation numérique et autres modes de communication
- Expérience dans la structuration de projet, son pilotage et le management d'équipe.
- Capacité d'analyse, suivi des pratiques, rédaction d'écrits
- Connaissance en gestion, analyse financière et outils budgétaires.
- Connaissance en dispositifs et politiques jeunesse en France (Europe et international serait un plus)
- Connaissance du contexte et environnement institutionnel, expérience de pilotage de projets en délégation de service public
- Qualités relationnelles, bonne capacité d'adaptation, dynamique, autonome et rigoureux
- Permis de conduire B obligatoire – Véhicule de service mis à disposition.

CONDITIONS / REMUNERATION :

- Poste à pourvoir à Carcassonne (Aude)
- CDI à temps plein - 35heures
- Rémunération 40 000 € brut annuel - groupe J (500)
- Mutuelle d'entreprise : prise en charge panier de base à 100%
- Avantages Chèques vacances + offres ciné, spectacle et sport...

CANDIDATURE :

A adresser par mail avant le 15 juin 2024 à : ressourceshumaines@acticity.com

Fiche de poste 2024

INTITULE DU POSTE	DIRECTEUR OPERATIONNEL EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT ACTI CITY - INFORMATION JEUNESSE		
PÔLE	DIRECTION		
TITULAIRE		SUPERIEUR HIERARCHIQUE	La Présidente

FINALITES DU POSTE	<p>En qualité de Directeur Opérationnel en charge du Développement, vous participez aux fonctions de direction.</p> <p>A ce titre, vous êtes force de proposition pour proposer des projets novateurs, répondant aux attentes des usagers et de la gouvernance en intégrant des outils numériques efficaces, dans le respect de la réglementation, des règles de fonctionnement de l'association et de son projet associatif.</p>
CONDITIONS GENERALES DE L'EXERCICE	<p>Le respect de la déontologie attaché aux valeurs d'acti city et plus généralement de l'Education Populaire.</p> <p>Les horaires de travail sont définis dans le cadre de l'organisation de l'activité, le travail le samedi est compris dans l'emploi du temps de la structure. Quelques manifestations sont prévues en soirées et le dimanche, donnant lieu à récupération suivant la règle conventionnelle.</p> <p>La confidentialité des éléments recueillis doit être respectée.</p>

MISSIONS	ACTIVITES
Définition et mise en œuvre du projet associatif	<ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'élaboration du projet associatif, ses orientations et sa mise en œuvre. - Piloter le développement et la stratégie de l'association. - Développer et pérenniser l'insertion de l'association dans le territoire - Repérer et répondre aux AAP, rédiger les dossiers de subventions, les bilans et rapports d'activités.
Organisation du travail	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser le travail, concevoir et valider les plannings incluant ceux présentés et vérifiés par les cadres intermédiaires. - Développer et pérenniser l'insertion de l'association dans le territoire - Repérer et répondre aux AAP, rédiger les dossiers de subventions, les bilans et rapports d'activités.

MISSIONS	ACTIVITES
Gestion et Animation des Ressources Humaines	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser nos actions, la planification du travail et le management des équipes en veillant à l'application et au respect du droit de travail, des dispositions conventionnelles. - Assurer le recrutement des collaborateurs et collaboratrices - Organiser et participer aux entretiens professionnels. - Représenter le Président ou l'administrateur en charge des Ressources Humaines les des entretiens avec le CSE. - Veiller à la mise en œuvre du plan de formation.
Coordination territoriale	Assurer la coordination de plusieurs réseaux : Réseaux Information Jeunesse de l'Aude, Promeneurs du net, bases et point infos acti city.
Sécurité et Hygiène	Veiller au respect des normes d'hygiène et de sécurité liées à l'accueil des publics dans nos établissements.
Communication Interne et externe	<ul style="list-style-type: none"> - Fixer les orientations stratégiques de la communication de l'association en matière d'image, de visibilité, de message et définir le plan de communication. - Mettre en œuvre la communication interne et externe sur l'ensemble des supports. - Valider les déclinaisons du plan de communication sous ses différents aspects et supports : communication interne (rapport intermédiaire et annuel...), externe (relations publiques, relations presse...), digitale (sites internet, réseaux sociaux...). - Contribuer à l'harmonisation des systèmes d'information et de communication ainsi que de la sécurisation de ces systèmes.
Gestion Budgétaire, Financière et Comptable	<ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'élaboration du budget prévisionnel, assurer son exécution en lien avec le Directeur général et le Trésorier. - Veiller à l'application de règles comptables et financières, ainsi que les procédures internes de contrôles (stocks, flux financiers, caisses...). - Assurer la consolidation des données chiffrées, analyser les écarts et réaliser les projections dans le cadre des tableaux de bord
Représentation auprès des institutions et intervenants extérieurs	<ul style="list-style-type: none"> - Représenter l'entité auprès des prescripteurs et partenaires au niveau local, départemental et régional - Contribuer à la fidélisation des prescripteurs, entretenir les relations avec les partenaires. - Assurer une veille concernant les opportunités locales, rechercher et développer des partenariats.